

ISTITUTO COMPRENSIVO CORTONA 2 "GINO BARTALI"

Sede centrale: Via dei Combattenti, TERONTOLA – 52044 CORTONA (AR)

sito web: www.icginobartalicortona.edu.it - Tel 0575 67519

e-mail : – aric841007@istruzione.it – pec: aric841007@pec.istruzione.it

Cod. MIUR: ARIC841007 – Cod. Univoco UFL0DT– Cod.Fisc: 92082410512

All'ALBO

Al Sito Web

Al personale

ISTITUTO COMPRENSIVO - CORTONA 2-CORTONA
Prot. 0000732 del 04/02/2022
(Uscita)

AVVISO

selezione per reclutamento di esperti INTERNO per n. 1 incarico di progettista e n. 1 collaudatore relativa all'Avviso pubblico N. 28966/2021 "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Asse V – Priorità Inv. 131. Obiettivo Specifico 13.1- Azione 13.1.1, Azione 13.1.2 Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice Progetto : 13.1.2A AFESRPON-TO-2021-355

CUP : H79J21007130006

Il Dirigente Scolastico,

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali Sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'Avviso pubblico N. 28966/2021 "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Asse V – Priorità Inv. 131. Obiettivo Specifico 13.1- Azione 13.1.1, Azione 13.1.2 Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
- VISTA la candidature n. 1068800 28966 del 06/09/2021 presentata da questo Istituto
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/353 del 26/10/2021 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016- Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati.
- VISTO il decreto 28 Agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTE Le linee guida e le norme di riferimento
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/42550 del 2/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

ISTITUTO COMPRENSIVO CORTONA 2 "GINO BARTALI"

Sede centrale: Via dei Combattenti, TERONTOLA – 52044 CORTONA (AR)



sito web: www.icginobartalicortona.edu.it - Tel 0575 67519
e-mail : - aric841007@istruzione.it - pec: aric841007@pec.istruzione.it
Cod. MIUR: ARIC841007 – Cod. Univoco UFL0DT – Cod.Fisc: 92082410512

- VISTA** La delibera n. 7 del collegio docenti del 27/10/2021 che ha approvato la candidatura del progetto;
- VISTA** La delibera n.27 del Consiglio di Istituto del 11/11/2021 che ha approvato il progetto e ha deliberato l'assunzione a bilancio del finanziamento;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** *Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi*, approvato con Delibera CDI n. 32 dell'11/11/2021.
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n.1 figure per lo svolgimento dell'attività di progettista e n. 1 attività di collaudatore per il progetto **"Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** ;

COMUNICA CHE:

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per la realizzazione del progetto **"Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** ;

come di seguito specificato:

1. Attività: PROGETTISTA
2. Attività: COLLAUDATORE

1) LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico.

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista e il Collaudatore **non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per la fornitura dei beni**. Non possono pertanto essere titolari, dipendenti, collaboratori, agenti commerciali, rappresentanti o qualsiasi altro ruolo e qualifica anche societaria, né delle aziende partecipanti al bando, né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni e altre relazioni dirette.

2) REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria e/o Informatica o altra facoltà scientifica inerente;
- b) Essere in possesso di Laurea triennale in Ingegneria e/o Informatica o altra facoltà scientifica inerente ;
- c) Essere in possesso di Diploma di scuola secondaria superiore attinente al bando.

3) COMPITI DEGLI ESPERTI

Compiti del Progettista:

- 1) predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- 2) verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);

ISTITUTO COMPRENSIVO CORTONA 2 "GINO BARTALI"

Sede centrale: Via dei Combattenti, TERONTOLA – 52044 CORTONA (AR)



sito web: www.icginobartalicortona.edu.it - Tel 0575 67519
e-mail : - aric841007@istruzione.it - pec: aric841007@pec.istruzione.it
Cod. MIUR: ARIC841007 – Cod. Univoco UFL0DT– Cod.Fisc: 92082410512

- 3) controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inserito nella piattaforma GPU dei fondi strutturali e di provvedere alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- 4) provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- 5) coordinarsi con il R.S.P.P. e il R.L.S. per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- 6) pianificare, anche in collaborazione con il R.S.P.P., i lavori di piccolo adattamento edilizio che si rendano necessari e/o opportuni per la migliore fruizione dell'ambiente laboratoriale a realizzarsi;
- 7) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 8) ogni altro compito riconducibile al ruolo ricoperto.

Compiti del collaudatore

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

L'incarico di progettista è incompatibile con quello di collaudatore e viceversa.

4) TEMPISTICA PER LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione prope-deutica alla pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori **deve essere completata entro il 5 marzo 2022.**

La partecipazione in qualità di consulente alle operazioni di valutazione delle offerte sarà calendarizzata successivamente.

5) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Cortona 2" Gino Bartali di Terontola. L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- **Domanda di partecipazione** alla procedura di selezione (**allegata al presente avviso**) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

- **Fotocopia di un documento di identità** personale valido (della persona fisica oppure, in caso di aziende, del titolare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

- **Curriculum vitae in formato europeo** e debitamente sottoscritto anche ai fini dell'autocertificazione di quanto dichiarato.

I soggetti interessati sono tenuti a fornire il proprio CV in doppia versione: una senza dati sensibili (indirizzo, n. di telefono, ecc.), una completa. In caso di presentazione di un solo CV, l'istituzione

ISTITUTO COMPRENSIVO CORTONA 2 "GINO BARTALI"

Sede centrale: Via dei Combattenti, TERONTOLA – 52044 CORTONA (AR)



sito web: www.icginobartalicortona.edu.it - Tel 0575 67519
e-mail : - aric841007@istruzione.it - pec: aric841007@pec.istruzione.it
Cod. MIUR: ARIC841007 – Cod. Univoco UFL0DT– Cod.Fisc: 92082410512

procederà direttamente alla pubblicazione di quanto inviato, senza oscurare alcun dato. Dal CV devono risultare:

- eventuali altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti, rilasciati da Enti accreditati con relativi attestati/certificati;
- esperienze lavorative nell'ambito richiesto, con l'indicazione degli incarichi e/o servizi prestati in attività e le attestazioni/certificazioni necessarie;
- esperienze lavorative in ambito scolastico, con relativi incarichi/contratti.

E' possibile inviare istanza di partecipazione **per entrambe le figure, ma si potrà ricoprire l'incarico per una sola di esse.**

Il plico contenente la documentazione richiesta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata o tramite PEC, presso la sede dell'Istituto:

Istituto comprensivo Cortona 2 "Gino Bartali Via Dei Combattenti snc Terontola, 52044 Cortona AR.

In alternativa potrà essere inviata via PEC all'indirizzo aric841007@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12 di martedì 10 febbraio 2022.**

I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione. In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Il plico dovrà recare all'esterno ben chiara la dicitura **Candidatura Esperto Progettista o Collaudatore Progetto DIGITAL BOARD**", da utilizzare anche come oggetto in caso di invio con PEC.

6) MODALITÀ DI SELEZIONE

Oltre ai requisiti obbligatori indicati al punto 2 del presente avviso, per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi indicati nel modello B che costituiscono parte integrante del presente avviso.

Si ribadisce che non possono partecipare alla selezione per la progettazione gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di **fornitura beni e servizi.**

L'esame delle candidature sarà effettuato dal Dirigente Scolastico. **In caso di offerta identica, sarà data la precedenza all'aspirante più giovane.**

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto (<https://www.icginobartalicortona.edu.it/>) **entro sabato 12 febbraio 2022.** Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale:

Gli esperti PROGETTISTA e COLLAUDATORE sarà retribuito per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 481,53 € e comunque entro i limiti fissati dalla lettera di autorizzazione al finanziamento, con applicazione per il personale intero del compenso previsto dalle Tabelle del CCNL

ISTITUTO COMPRENSIVO CORTONA 2 "GINO BARTALI"

Sede centrale: Via dei Combattenti, TERONTOLA – 52044 CORTONA (AR)



sito web: www.icginobartalicortona.edu.it - Tel 0575 67519
e-mail : – aric841007@istruzione.it – pec: aric841007@pec.istruzione.it
Cod. MIUR: ARIC841007 – Cod. Univoco UFL0DT– Cod.Fisc: 92082410512

vigente, ossia € 17,50 all'ora lordo dipendente (docente) € 14,50 lordo dipendente (assistente Tecnico).

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate (fuori orario di servizio in caso di personale appartenente all'amministrazione), oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

In caso di personale appartenente all'amministrazione scolastica, si precisa che l'incarico dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, ma non a trattamento di fine rapporto.

Nel caso in cui le istanze di partecipazione siano di numero uguale alle figure richieste (n. 1 progettista e n. 1 collaudatore), la graduatoria provvisoria avrà effetto definitivo e il Dirigente Scolastico procederà direttamente all'affidamento degli incarichi.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196

8) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott. Leandro Pellegrini.

9) CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Leandro Pellegrini
Atto firmato digitalmente